

# Chef for Stabs- og Byrådssekretariatet, Viborg Kommune

*Viborg Kommune søger en chef for Stabs- og Byrådssekretariatet, som kan stå i spidsen for et centralt sekretariat tæt på borgmester, byråd, kommunaldirektør og direktion. Der er tale om en chefstilling med stor organisatorisk betydning, tæt kobling til det politiske arbejde og en bred portefølje af opgaver, hvor sikker drift, politisk forståelse, udviklingskraft og personaleledelse skal gå hånd i hånd.*

Stabs- og Byrådssekretariatet består af 14 medarbejdere og sekretariatsbetjener byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget, borgmesteren, kommunaldirektøren, direktionen og en række råd, nævn og grupper mv. Desuden løses en række udviklings- og analyseopgaver for byråd og direktion. Sekretariatet har dermed en vigtig rolle i at sikre kvalitet, fremdrift og sammenhæng i den politiske og administrative betjening.

En hovedopgave bliver at videreudvikle sekretariatet som ét samlet sekretariat med klare og digitale arbejdsgange, stærk intern koordinering og en tydelig forståelse af, hvordan opgaverne bedst understøtter byråd, borgmester, direktion og den øvrige organisation. Stillingen rummer også væsentlige og nye opgaver i relation til kommunens beredskab, informations- og cybersikkerhed, digitalisering og et nyt ungebyråd.

Du får en central rolle i den fortsatte udvikling af den politiske og administrative betjening. Det kræver, at du kan være på forkant, gribe bolde, tænke med og omsætte politiske og administrative behov til klare oplæg, god koordinering og konkret opfølgning. Du skal kunne arbejde tæt og tillidsfuldt sammen med borgmester, kommunaldirektør, direktion og ledelsessystem og samtidig være tydelig i prioriteringerne og nærværende i ledelsen af medarbejderne.

Vi leder derfor efter en tydelig og tillidsvækkende chef med politisk tæft, organisatorisk overblik og stærke kommunikative evner. Du har gerne erfaring fra en politisk styret organisation og meget gerne fra politisk sekretariatsbetjening. Som leder er du proaktiv, handlekraftig og god til at skabe fremdrift. Du har gennemslagskraft og mod til at udfordre konstruktivt og sige til og fra på en ordentlig måde.

Du kan læse mere om jobbet i [job- og personprofilen \(pdf\)](#). Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte kommunaldirektør Lasse Jacobsen, Viborg Kommune, på tlf. 5158 4878 eller [laj@viborg.dk](mailto:laj@viborg.dk) eller partner i Genitor Christian Roslev på tlf. 2520 1505 eller [chro@genitor.dk](mailto:chro@genitor.dk).

Ansøgningsfristen er den **12. august 2026**.